



АДМИНИСТРАЦИЯ АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

12.04.2021

г. Арсеньев

№ 64-а

**О проведении контрольных работ
для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы
основного общего образования на территории Арсеньевского городского
округа в 2020/2021 учебном году**

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 № 04-17, приказа Министерства образования Приморского края №23а-507 от 07.04.2021, в целях организации проведения контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Приморского края в 2020/2021 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение контрольных работ на территории Арсеньевского городского округа:
 - Еременко Екатерину Викторовну, специалиста МОБУ ДО «УМЦ», муниципального координатора ОГЭ.
2. Уточкиной Елене Павловне, директору МОБУ ДО «УМЦ»:
 - 2.1. Направить в РЦОИ выгрузку с предварительными назначениями участников на контрольные работы в срок до 15.04.2021.

2.2. В случае изменения участником учебного предмета контрольной работы предоставить в РЦОИ выгрузку с изменениями не позднее 30.04.2021 17:00.

3. Муниципальному координатору Еременко Екатерине Викторовне:

3.1. Обеспечить передачу архива заданий контрольных работ в ОО за один день до проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

3.2. Обеспечить передачу пароля для расшифровки заданий контрольных работ в ОО в день проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

3.3. Обеспечить информационную безопасность при доставке, использовании, хранении и передаче материалов контрольных работ, а также защиту заданий контрольных работ от разглашения содержащейся в них информации.

3.4. Направить результаты проверки контрольных работ участников в РЦОИ по защищённой сети VipNet абоненту сети 6114 «Региональный центр обработки информации» в течение 5 календарных дней после проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

3.5. Довести настоящий приказ до сведения руководителей всех ОО, а также всех категорий лиц, задействованных в организации и проведении контрольных работ в 2021 году.

4. Руководителям ОО:

4.1. Назначить в ОО лиц, ответственных за организацию и проведение контрольных работ и соблюдение информационной безопасности.

4.2. Организовать прием заявлений от обучающихся 9-х классов в срок, указанный в п. 2 настоящего приказа.

4.3. Обеспечить тиражирование заданий контрольных работ, полученных от МОУО, до начала проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету, в день ее проведения.

4.4. Сформировать комиссии по учебным предметам для проверки контрольных работ (допускается проверка учителями обучающихся) в ОО.

4.5. Определить места проверки контрольных работ в ОО, исключить к ним доступ посторонних лиц.

4.6. Произвести проверку контрольных работ участников с последующим переводом суммы первичных баллов в пятибалльную систему и выставлением отметки в классный журнал (в качестве результата за текущую контрольную работу).

4.7. Довести результаты проверки контрольных работ до сведения участников после обработки результатов в РИС ГИА – 9.

4.8. Создать комиссию по уничтожению материалов контрольных работ и обеспечить их утилизацию в срок не ранее 01.03.2022.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования

С.Е. Щур